

AVVISO PUBBLICO

PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI LAVORO AUTONOMO RELATIVAMENTE AL PROFILO FT (TECNICI) IN RIFERIMENTO ALLA SELEZIONE DELLE RISORSE UMANE PREVISTE IN APPLICAZIONE DELL'ART. 11 COMMA 2) DEL DECRETO-LEGGE 30 APRILE 2022, N. 36, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI CON LA LEGGE N. 79 DEL 29 GIUGNO 2022, "ULTERIORI MISURE URGENTI PER L'ATTUAZIONE DEL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR)" - CITTÀ DI RIONERO IN VULTURE (PZ)

VISTO l'art. 11 del Decreto-legge n. 36 del 30 aprile 2022, convertito con modificazioni nella Legge n. 79 del 29.06.2022 *"Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)";*

VISTA la Circolare n. 15001 del 19.07.2022 dell'Agencia per la Coesione Territoriale;

VISTE le *Linee Guida per il conferimento degli incarichi di lavoro autonomo* allegati alla predetta Circolare n. 15001/2022;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n. 33 del 27/02/2024 avente ad oggetto: «SELEZIONE DELLE RISORSE UMANE PREVISTE IN APPLICAZIONE DELL'ART. 11 COMMA 2) DEL DECRETO LEGGE 30 APRILE 2022, N. 36, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI CON LA LEGGE N. 79 DEL 29 GIUGNO 2022. - PROVVEDIMENTI»;

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO RENDE NOTO

Art. 1. OGGETTO DELL'INCARICO

Con il presente Avviso il Comune indice, ai sensi del combinato disposto dell'art. 7, comma 4 del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, secondo periodo e dell'art. 7, comma 6 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, una selezione pubblica finalizzata al conferimento di incarichi di lavoro autonomo ad esperti esterni di comprovata qualificazione professionale per l'attuazione degli interventi del PNRR. Le attività di supporto specialistico saranno destinate al potenziamento delle attività di gestione, monitoraggio e controllo allo scopo di assicurare un adeguato presidio delle attività e garantire il raggiungimento dei Traguardi e Obiettivi delineati dal "Piano nazionale di ripresa e resilienza". Il fabbisogno è definito in 1 (uno) esperto esterno con il profilo di Funzionario esperto Tecnico (codiceFT/COE), per lo svolgimento di attività direttamente connesse all'attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR).

Art. 2. REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

Possono presentare domanda coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- b) età non inferiore a 18 anni e non superiore al limite ordinamentale previsto per la permanenza in servizio del personale nelle Pubbliche Amministrazioni;
- c) godere dei diritti civili e politici;
- d) idoneità psico-fisica rispetto all'attività lavorativa da svolgere;
- e) non essere stato licenziato o destituito dall'impiego presso una pubblica amministrazione a seguito di provvedimento disciplinare o dispensato dalla stessa per persistente insufficiente

- rendimento o dichiarato decaduto da un impiego pubblico ai sensi della normativa vigente;
- f) non aver riportato condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego presso la Pubblica Amministrazione; non essere sottoposto a misure di sicurezza o prevenzione, non avere procedimenti penali pendenti che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di pubblico impiego con la Pubblica Amministrazione;
 - g) non essere stato interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
 - h) idonea conoscenza della lingua inglese;
 - i) non essere in alcuna delle condizioni previste dalle leggi vigenti come cause ostative per la costituzione del rapporto di lavoro e non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità e/o di inconfiribilità previste dal D. Lgs. n. 39/2013, al momento del conferimento dell'incarico.

I requisiti richiesti devono essere posseduti alla data di scadenza prevista per la presentazione della domanda, devono essere dichiarati ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e devono persistere al momento della contrattualizzazione del rapporto di lavoro autonomo. L'Amministrazione si riserva la facoltà di verificare il possesso dei requisiti dichiarati. La mancanza di uno dei requisiti richiesti comporta l'esclusione del candidato dalla procedura selettiva. Qualora sia accertata la carenza di uno dei requisiti prescritti, l'esclusione può avvenire in qualunque momento della procedura, anche successivamente al conferimento dell'incarico con conseguente decadenza dallo stesso. Il presente avviso pubblico di selezione non impegna in alcun modo il Comune di Rionero in Vulture al conferimento dell'incarico professionale, il quale si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di sospendere o revocare in qualsiasi momento la presente procedura di selezione, dandone comunicazione sul portale "inPA" – <https://www.inpa.gov.it> – nonché sul sito istituzionale dell'Ente, senza che i candidati possano vantare alcun diritto. L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Art. 3. REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE

Per l'ammissione alla selezione è, altresì, richiesto il possesso dei seguenti specifici requisiti:

- a) laurea in architettura ed ingegneria del vecchio ordinamento oltre che di quelle magistrali del nuovo ordinamento di cui ai seguenti codici: L-7 Ingegneria Civile e Ambientale; L-17 Scienze dell'Architettura; L-21 Scienze della pianificazione territoriale, urbanistica, paesaggistica e territoriale; LM-23 - Ingegneria civile; LM-24 - Ingegneria dei sistemi edilizi; LM-3 - Architettura del paesaggio; LM-4 - Architettura e ingegneria edile architettura; LM-48 - Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale; LM-35 - Ingegneria per l'ambiente e il territorio; o titoli equiparati secondo la normativa vigente.
- b) Abilitazione all'esercizio della professione di architetto e/o ingegnere;

Art. 4. PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

1. La domanda di partecipazione alla procedura selettiva del presente avviso si formalizza esclusivamente con la presentazione della candidatura da parte dell'interessato con apposita procedura online mediante il portale del reclutamento InPa di cui all'URL: <https://www.inpa.gov.it>.
2. La domanda di ammissione alla selezione deve essere redatta attraverso la procedura telematica sul portale InPA (www.inpa.gov.it), attraverso i seguenti passaggi:

- a) autenticazione personale attraverso SPID, CIE, CNS o e IDAS;
 - b) compilazione on line del proprio curriculum vitae (attenzione: il curriculum farà parte integrante e sostanziale della domanda di partecipazione, pertanto tutto quanto non dichiarato nel curriculum non sarà rilevabile in altra maniera nella domanda di partecipazione);
 - c) inoltro della domanda, dopo aver inserito tutti i dati richiesti e completato tutte le sezioni, mediante il bottone “Conferma e Invia” nella sezione “Verifica e invio” (senza tale ultimo passaggio la domanda non risulterà presentata).
3. Si precisa che non saranno prese in considerazione domande inviate con modalità diverse da quelle sopra indicate;
 4. La domanda deve pervenire entro le ore 23.59 del giorno 20/05/2024;
 5. Le dichiarazioni rese nella domanda di ammissione, hanno valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto notorio. Per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, si applicano le sanzioni penali di cui all’art. 76 del citato D.P.R. n.445/2000.
L’ammissione alla selezione è effettuata sulla base dei dati dichiarati nella domanda di partecipazione.
 6. Il conferimento dell’incarico è subordinato alla successiva verifica dell’effettivo possesso dei requisiti, secondo quanto previsto dal bando. L’Amministrazione si riserva di effettuare in qualunque momento della procedura di selezione, anche successivo all’espletamento delle prove d’esame, con provvedimento motivato, l’esclusione dalla selezione dei candidati per difetto dei requisiti richiesti dall’avviso. In tal caso verrà data informazione ai candidati interessati mediante apposita comunicazione di esclusione.
 7. L’Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione di comunicazioni per cause ad essa non imputabili, o per errori imputabili ai candidati, né per mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli indirizzi indicati nella domanda o comunque imputabile a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.
 8. La domanda, a pena di esclusione, deve contenere il Curriculum Formativo e Professionale in formato europeo in cui si attesti la professionalità ed il possesso dei requisiti richiesti dal presente avviso, con autorizzazione al relativo trattamento dati ai sensi del Regolamento Generale per la protezione dei dati personali n. 679/2016 e smi. Nel curriculum andranno dettagliate le competenze e i requisiti culturali e professionali posseduti per il profilo specifico richiesto, le esperienze maturate, nell’ambito dell’oggetto dell’incarico, e durata delle stesse.
 9. Eventuali irregolarità della domanda dovranno essere regolarizzate da parte del candidato entro il termine stabilito dall’Amministrazione. La mancata regolarizzazione della domanda comporta l’esclusione dalla selezione.
 10. L’Ente si riserva la possibilità di revocare la presente procedura, in qualsiasi momento, con atto motivato.

Art. 5. VALUTAZIONE DEI TITOLI

La valutazione dei titoli è effettuata dalla Commissione esaminatrice sulla base dei titoli dichiarati dai candidati nella domanda di ammissione.

Tutti i titoli di cui il candidato richiede la valutazione devono essere posseduti alla data di scadenza

del termine di presentazione della domanda di cui al presente Avviso Pubblico.

Sono valutati solo i titoli completi di tutte le informazioni necessari per la valutazione.

I titoli valutabili non potranno superare il valore massimo complessivo di dieci punti, ripartiti tra titoli di studio (massimo sei punti), iscrizione all'albo di riferimento (massimo un punto) e altri titoli (massimo tre punti). La valutazione dei titoli avverrà con l'assegnazione dei seguenti punteggi:

a) TITOLI DI STUDIO FINO A UN MASSIMO DI QUATTRO PUNTI:

- voto di laurea relativo al titolo di studio che, nell'ambito di quelli utili per l'ammissione al concorso (laurea, laurea specialistica, laurea magistrale, laurea a ciclo unico), produce per il candidato l miglior risultato avuto riguardo al voto.

Punteggi attribuiti al voto di laurea:

- ✓ da 66/110 a 99/110 o equivalente punti 1,00;
- ✓ da 100/110 a 110/110 e lode o equivalente punti 2,00;
- formazione post-laurea, massimo punti 2:
 - ✓ 1,00 punti per ogni master universitario di primo livello e/o secondo livello;
 - ✓ 2,00 punti per dottorato di ricerca;

b) ISCRIZIONE ALL'ALBO DEGLI ARCHITETTI O DEGLI INGEGNERI FINO A UN MASSIMO DI 1 PUNTO:

- 0,25 punti per ogni frazione di semestralità di iscrizione all'albo degli ingegneri o degli architetti arrotondati per eccesso;

c) TITOLI PROFESSIONALI FINO A UN MASSIMO DI 3 PUNTI, secondo i seguenti criteri:

- Idoneità concorso pubblico per identico profilo professionale di Funzionario tecnico.

Art. 6. FASI DELLA PROCEDURA DI SELEZIONE

1. La procedura selettiva è esperita attraverso la valutazione dei titoli di cui alle lettere a), b) e c) del precedente art.5 e dallo svolgimento di successivi colloqui.
 2. Il responsabile del procedimento verifica, ai fini della ammissibilità delle candidature, che queste ultime siano pervenute entro i termini e gli esiti alla Commissione.
 3. La Commissione, composta dal Segretario generale, che potrà avvalersi di una ulteriore figura dotata di adeguata professionalità, espleta l'attività valutativa dei curricula, predispone, sulla base degli esiti, l'elenco dei nominativi dei candidati secondo l'ordine di merito e lo trasmette al Responsabile del Procedimento, anche ai fini della convocazione al colloquio.
 4. Sono invitati al colloquio, un numero di candidati almeno pari al quintuplo delle posizioni richieste. I nominativi dei candidati invitati al colloquio sono pubblicati sul sito istituzionale dell'Amministrazione e sul portale InPa.
 5. Il Colloquio verterà sulle medesime materie oggetto della prova scritta del Concorso pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n.82 del 15 Ottobre 2021 per il profilo di Funzionario esperto tecnico (codice FT/COE). In particolare:
 - scienza e tecnica delle costruzioni;
 - legislazione nazionale in materia di edilizia e urbanistica;
 - diritto amministrativo, con particolare riferimento al codice dei contratti pubblici;
1. In caso di rinuncia e/o assenza ingiustificata da parte di uno dei candidati invitati al colloquio si può procedere allo scorrimento dell'elenco dei nominativi dei candidati, invitando il/i candidato/i

collocato/i nella/e posizioni successiva/e secondo l'ordine di merito dell'elenco medesimo. Si può comunque procedere al colloquio anche in presenza di un numero di candidati inferiore al limite previsto dall'Avviso;

2. Per una corretta valutazione dei candidati, al fine del rispetto delle norme sulla trasparenza, la Commissione dovrà attenersi a quanto indicato nella seguente griglia di valutazione:

VALUTAZIONE SECONDO I CRITERI DEFINITI	GIUDIZIO SINTETICO	PUNTEGGIO
Il/la candidato/a non conosce i contenuti essenziali oggetto del colloquio o li conosce in materia estremamente lacunosa. Non conosce la terminologia specifica e/o non risponde in maniera pertinente.	INSUFFICIENTE	1
Il/la candidato/a conosce in maniera incompleta i contenuti della materia, utilizza un linguaggio estremamente limitato, non riesce a formulare un discorso coerente con la domanda posta.	MEDIOCRE	FINO A 3
Il/la candidato/a possiede una conoscenza sufficientemente schematica della materia e dei contenuti oggetto della domanda.	SUFFICIENTE	FINO A 6
Il/la candidato/a possiede una buona conoscenza degli argomenti oggetto della domanda e della normativa di riferimento e utilizza un linguaggio tecnico e appropriato.	BUONO	FINO A 10
Il/la candidato/a possiede una ottima conoscenza della materia e della normativa di riferimento e utilizza con padronanza e accuratezza la terminologia di riferimento e dimostra notevole capacità di approfondimento.	OTTIMO	FINO A 15

3. La Commissione, al termine dei lavori, sulla base dei punteggi ottenuti dai singoli candidati, redige la graduatoria finale relativa all'intera procedura.
4. La graduatoria finale approvata dal R.U.P./R.E.O., è pubblicata sul sito istituzionale dell'Amministrazione e sul portale InPa con valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

Art. 7. CONFERIMENTO DELL'INCARICO E TRATTAMENTO ECONOMICO

1. Al candidato vincitore verrà conferito l'incarico di prestazione professionale senza alcun vincolo di subordinazione, disciplinato da apposito contratto di lavoro autonomo, nel rispetto delle disposizioni previste dalla normativa vigente al momento del conferimento dell'incarico. In assenza di accettazione dell'incarico o di impossibilità al conferimento per carenza dei requisiti soggettivi, si provvede allo scorrimento della graduatoria.
2. Ai fini della stipula dei contratti è richiesta al contraente la presentazione di una dichiarazione attestante l'insussistenza di cause di incompatibilità, inconfiribilità e conflitto di interesse nonché altri eventuali adempimenti previsti dalla normativa vigente al momento del conferimento dell'incarico.

3. Nel caso in cui il contraente sia dipendente di altra Amministrazione Pubblica è richiesta obbligatoriamente la preventiva autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza di cui all'art. 53 del D.L.vo n. 165 del 30/03/2001 ss.mm.ii.
4. Il contratto deve contenere gli elementi essenziali previsti dalla normativa vigente, nonché:
 - a) l'oggetto della prestazione;
 - b) le modalità di esecuzione della prestazione;
 - c) la decorrenza dell'efficacia;
 - d) il compenso previsto;
 - e) gli adempimenti richiesti all'esperto ai fini del pagamento dello stesso nonché le modalità di erogazione;
 - f) il foro competente per la risoluzione delle controversie.
5. Al contraente è richiesta la presenza presso gli uffici comunali negli orari di servizio per almeno tre giornate lavorative settimanali.
6. Il compenso, da intendersi onnicomprensivo, al netto degli oneri accessori di legge e dell'IVA è suddiviso in fasce e per giornata/persona in base ai relativi parametri indicati nella tabella di seguito riportata:

Profilo	Anni di esperienza	compenso per giornata/persona (euro)	compenso massimo annuo (euro)
IV - Junior	(fino a 3 anni)	150,00	30.000,00

7. L'incarico di prestazione professionale senza alcun vincolo di subordinazione contratto di lavoro ha durata di 25 mesi e prevede un massimo di n. 201 giornate lavorative annue.
8. La graduatoria di merito avrà validità pari alla durata del contratto di lavoro e verrà utilizzata esclusivamente per il conferimento dell'incarico oggetto della selezione. In caso di rinuncia all'incarico o di dimissioni o per carenza dei requisiti oggettivi dichiarati nell'istanza di partecipazione, l'Ente si riserva la facoltà di procedere allo scorrimento della graduatoria stessa.
9. Al contraente, per assicurare il raggiungimento di uno specifico risultato della prestazione, può essere richiesta la presenza presso gli Uffici del Comune di Rionero in Vulture, negli orari d'ufficio.

Art. 8. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il R.U.P./R.E.O. è il dipendente Aldo D'Annucci, Responsabile del Servizio 1 Affari generali e Personale, così come individuato nella Deliberazione della Giunta comunale n. 33 del 27/02/2024.

Art. 9. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del regolamento (UE) 2016/679 del parlamento europeo e del consiglio del 27 aprile 2016, in materia di protezione dei dati personali, tutti i dati dei candidati forniti in sede di partecipazione al concorso sono raccolti e trattati unicamente ai fini della gestione delle procedure selettive. il trattamento dei medesimi dati avviene a cura dell'ufficio personale preposto alla procedura con l'utilizzo anche di sistemi informatici nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità. ai candidati sono riconosciuti i diritti previsti dal regolamento UE n. 679/2016.

Per ogni maggiore informazione circa il trattamento dei dati personali e l'esercizio dei diritti di cui agli articoli 15 e seguenti l'interessato potrà visitare la sezione privacy all'indirizzo: <http://www.comune.rioneroinvulture.pz.it/assets/85028/contentdata/1551347009.6597/Servizio%20Concorsi%20e%20selezioni%20Informativa%20GDPR.pdf>

Rionero in Vulture, 07/05/2024

Il Responsabile Unico del Procedimento
Aldo D'ANNUCCI